

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 27.03.2020 г.
Председатель _____

Утверждено
Приказ № 72-0 от 27.03.2020 г.
Директор МБОУ «Школа № 112»
С.В.Архипова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССНОМ ЧАСЕ**
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №112»
Авиастроительного района г. Казани

1. Общее положение

- 1.1. Положение о классном часе (далее-Положение) в МБОУ «Школа №112» (далее-ОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
- 1.2. Положение является обязательным для исполнения всеми классными руководителями.
- 1.3. Положение регламентирует вопросы организации, содержания, продолжительности, частоты и обязательности проведения классных часов в ОУ.
- 1.4. Классный час – это одна из основных форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, нравственных, интеллектуальных, культурных и иных качеств личности учащегося.
- 1.5. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.
- 1.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.
- 1.7. Цели, задачи и содержание классного часа зависят от возрастных особенностей и жизненного опыта учащихся.
- 1.8. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.
- 1.9. Продолжительность классного часа - не более 40 минут, у младших школьников может составлять 0-30 минут.
- 1.10. Расписание классных часов утверждает директор ОУ.
- 1.11. Периодичность проведения тематических классных часов – не менее 1 раза в четверть.
- 1.12. При проведении тематических классных часов допускается объединение двух, трех и более классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.)
- 1.13. Для проведения классных часов классный руководитель может приглашать сторонних лиц (родители, деятели культур, медицинские работники и др.)

2. Цели и задачи классного часа

- 2.1. Цели классного часа: содействовать формированию классного коллектива и развитию его членов.

2.2. Задачи классного часа:

2.2.1. Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни общества, о самом себе, о близких, о реальной жизни за пределами школы.

2.2.2. Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.

2.2.3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

2.2.4. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

2.2.5. Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.

2.2.6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.2.7. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3. Функции классного часа

3.1. *Просветительская* – расширяет круг тех знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе;

3.2. *Ориентирующая* – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей;

3.3. *Направляющая* – переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность;

3.4. *Формирующая* – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

4. Содержание классного часа

4.1. Классные часы строятся так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.

4.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

4.3. Необходимо учитывать психологические особенности учащихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

4.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.

4.5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

5. Организация и проведение классного часа

5.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

5.2. Подготовка к классному часу:

классный руководитель должен выполнить следующее:

- Определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задач воспитательной работы с коллективом;
- Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач исходя из требований к содержанию классного часа;
- Составление плана подготовки проведения классного часа;
- Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора;
- Определение целесообразности участия в классном часе учащихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме;
- Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа;
- Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

6.Формы проведения классных часов:

6.1.Дискуссионные формы:

- диспут,
- дискуссия
- конференция
- круглый стол
- вечер вопросов и ответов
- встреча с приглашенными людьми
- лекция
- лекторий
- аукцион

6.2.Формы состязательного характера:

- конкурс
- викторина
- путешествие
- КВН
- эстафета полезных дел
- смотр
- парад
- презентация
- турнир
- олимпиада

6.3. Творческие формы:

- фестиваль
- выставка
- устный журнал
- живая газета
- творческий труд
- представление (проектов)
- юморина
- спектакль
- концерт
- ярмарка

6.4. Игровые формы:

- ролевые игры
- сюжетные игры
- интеллектуальные
- игры – катастрофы

6.5. Формы психологического просвещения:

- тренинг
- исследование

6.6. Подвижные формы:

- веселые старты
- малая олимпиада
- школьная олимпиада
- день (атлетики, здоровья и т.д.)

6.7. Формы работы вне школы:

- экскурсия
- поход
- выход (концерт, цирковое, театральное представление)

7. Оценка качества классного часа

7.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе учеников, которые они пишут по окончании классного часа.

7.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе.